

Afd. 02-24 Ungskuepladsen

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2022/2023	2022/2023	2023/2024	2021/2022
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetalning)	507.453	510	510	507
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	432.834	433	433	433
107	2	Vandafgift	0	35	35	0
109	3	Renovation	456.515	464	460	453
110		Forsikringer	149.676	150	155	146
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	209.274	185	217	198
		3. Målerpasning m.v.	139.006	157	134	128
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	4	1. Administrationsbidrag	755.614	754	760	785
		2. Dispositionsfond	0	0	0	113
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
		2. G-indsud	1.096.817	1.000	1.115	1.014
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	3.239.734	3.178	3.309	3.268
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	1.061.336	952	966	940
115	6	Almindelig vedligeholdelse	162.044	251	251	147
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	2.596.818	1.847	1.495	1.644
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-2.596.818	0	-1.495	-1.644
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	113.482	122	114	99
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-113.482	0	-114	-99
118	8	Særlige aktiviteter:				
		1. Drift af fællesvaskeri	72.311	98	99	86
		2. Andel i fællesfacilit.drift	2.934	2	2	3
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	914	0	0	3
119	9	Diverse udgifter	200.671	181	181	187
119.9		Variable udgifter i alt	1.500.210	1.484	1.499	1.367
Henlæggelser						
120	10	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	2.245.000	2.245	2.335	1.910
121	11	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	373.000	373	375	305
123		Tab ved fraflytning m.v.	69.044	65	70	65
124.8		Henlæggelser i alt	2.687.044	2.683	2.780	2.280
124.9		Samlede ordinære udgifter	7.934.441	7.855	8.098	7.421

Afd. 02-24 Ungskuepladsen

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2022/2023	2022/2023	2023/2024	2021/2022
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Ekstraordinære udgifter						
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	1.745.128	3.424	3.424	1.956
		2. Renter m.v.	1.137.752	0	0	1.312
		3. Administrationsbidrag	<u>110.515</u>	0	0	116
			2.993.396			
126		Afskrivninger				
		1. Afskrivning (303.1)	<u>1.476</u>	0	0	0
			0			
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	230.385	20	55	55
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	<u>-230.385</u>	-20	-55	-55
			0			
130		Tab ved fraflytning				
		1. Tab ved fraflytninger	225.311	154	201	201
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-69.044	-154	-201	-65
		3. Dækket af dispositionsfonden	<u>-118.543</u>	0	0	-117
			37.724			
131		Andre renter:				
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	20	0	0
		3. Diverse renter	<u>70.804</u>	0	0	829
			70.804			
132		Ydelser vedr. særstøttelån				
12		5. Andre driftsstøttelån	<u>78.994</u>	81	79	79
			0			
134	13	Korrektion vedr. tidligere år		651	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	<u>3.183.045</u>	3.525	3.503	4.312
139		Udgifter i alt	<u>11.117.486</u>	11.380	11.601	11.733
140		Årets overskud der anvendes til:				
		1. Afvikling af underfinansiering.	90.273	0	0	0
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>491.280</u>	0	0	591
			581.553			
150		Udgifter og evt. overskud i alt	<u>11.699.039</u>	11.380	11.601	12.325

Afd. 02-24 Ungskuepladsen

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2022/2023	2022/2023	2023/2024	2021/2022
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Indtægter						
Ordinære indtægter						
201	14	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	10.826.988	10.825	10.825	10.826
		1. Frikøbsleje/hjemfald	80.508	81	81	81
		4. Erhverv	20.448	20	20	20
		6. Kældre m.v.	35.550	33	34	34
		7. Garager/Carporte	145.650	137	137	137
		9. - Merleje	-33.720	-34	-34	-34
			11.075.424			
202	15	Renter	246.858	0	38	899
203		Andre ordinære indtægter:				
		2. Drift af fællesvaskeri	174.098	168	170	172
		6. Overført fra opsamlet resultat	150.000	150	330	150
203.9		Ordinære indtægter	11.646.381	11.380	11.601	12.284
Ekstraordinære indtægter						
206	16	Korrektion vedr. tidligere år	52.659	0	0	40
208		Ekstraordinære indtægter i alt	52.659	0	0	40
209		Indtægter i alt	11.699.039	11.380	11.601	12.325
220		Indtægter og evt. underskud i alt	11.699.039	11.380	11.601	12.325

Afd. 02-24 Ungskuepladsen

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2022/2023	2021/2022
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Balance pr. 30. september 2023				
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	17	Ejendommens anskaffelsessum		
		1. kontantværdi 01-10-2022	66.000.000	
		2. heraf grundværdi	15.497.100	
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering	11.441.986	11.442
303		Forbedringsarbejder:		
	18	1. Forbedringsarbejder m.v.	35.771.849	37.517
304	19	Andre anlægsaktiver:		
		5. Andre driftsstøttelån	1.285.129	1.357
304.9		Anlægsaktiver i alt	48.498.964	50.316
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	20	1. Leje inkl. varme	60.591	39
		2. Beboerindskud	25.208	3
	21	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.458.899	1.191
	22	4. Fraflytning, heraf til inkasso	83.488	108
	23	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	60.065	13
	24	6. Andre debitorer	1.746	5
	25	7. Forudbetalte udgifter	213.925	216
307		Likvide beholdninger		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	8.688.371	7.698
309.9		Omsætningsaktiver i alt	10.592.292	9.272
310		Aktiver i alt	59.091.255	59.588

Afd. 02-24 Ungskuepladsen

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
<i>i 1.000 kr.</i>				
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	26	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	3.863.333	4.144
402	27	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	1.066.289	807
405	28	Tab ved fraflytning m. v.	60.988	61
406	29	Andre henlæggelser	15.000	15
406.9		Henlæggelser i alt	5.005.610	5.027
407	30	Opsamlet resultat + / -	1.322.934	982
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	6.328.544	6.009
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408	31	Oprindelig prioritetsgæld i alt	77.850	129
409.1		Beboerindskud	555.968	556
409.1		Kapital tilskud til lejligheder for mindrebemidlede	418.271	418
411		Afskrivningskonto for ejendom	10.389.897	10.338
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	11.441.986	11.442
413	32	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	35.771.849	37.517
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	1.457.534	1.495
415		Driftsstøttelån		
		5. Andre driftsstøttelån	1.285.129	1.357
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	49.956.498	51.811
Kortfristet gæld				
419	33	Uafsluttede forbrugsregnskaber	2.001.854	1.421
421	34	Skyldige omkostninger	653.467	179
422		Mellemregning med fraflyttere	20.605	14
423	35	Deposita og forudbetalt leje	96.568	120
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (LBF)	33.720	34
426		Kortfristet gæld i alt	2.806.214	1.769
430		Passiver i alt	59.091.255	59.588

Eventualforpligtelse:

Indeksregulering af beboerindskud i perioden 1965 - 1975 kr. 599.233 er ikke opført i afdelingens balance, og repræsenterer således en eventualforpligtelse for afdelingen.

Afd. 02-24 Ungskuepladsen

Note	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
		<i>i 1.000 kr.</i>
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Henl. svar.t. prioritetsafdrag	51.618	144
Prioritetsrenter (-morarenter)	483	3
Administrationsbidrag	330	1
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	151.674	120
Andel til Landsbyggefonden	303.348	240
	507.453	507
Nettokapitaludgifter i alt	507.453	507
3 109 Renovation		
Fast renovation	416.045	419
Container m.v.	37.762	31
Andre renovationsudgifter	2.707	3
	456.515	453
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	163.326	193
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	845	1.000
Administrationsbidrag RandersBolig	592.287	591
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.062	3.056
Administrationsbidrag i alt	755.614	785
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.907	4.057
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	887.595	771
Trappevask m.v.	169.157	162
Anden renholdelse	4.585	7
	1.061.336	940
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Terræn	38.020	28
Bygning, klimaskærm	1.669	7
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	79.236	81
Bygning, fælles indvendig	2.331	0
Bygning, tekniske installationer	22.869	20
Materiel	17.920	11
	162.044	147

Afd. 02-24 Ungskuepladsen

Note	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
		<i>i 1.000 kr.</i>
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	765.469	267
Bygning, klimaskærm	41.331	34
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	1.291.399	946
Bygning, fælles indvendig	13.048	7
Bygning, tekniske installationer	339.495	276
Materiel	146.076	114
	2.596.818	1.644
8 118 Særlige aktiviteter		
118.1 Drift af fællesvaskeri		
Renholdelse	6.732	8
Energi	46.262	42
Vedligeholdelse	17.534	34
Diverse	1.782	2
203.1 Indtægter fællesvaskeri	-174.098	-172
	-101.788	-85
118.2 Andel fællesfaciliteter :		
Internet - netværk	2.934	3
	2.934	3
118.3 Drift af møde og selskabslokaler		
Renholdelse	914	3
	914	3
9 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	28.989	27
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Mødeudgifter	890	0
Godtgørelseshonorar	1.000	1
Kontorudgifter	1.248	3
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	6.670	1
Administration i afdelingen :		
Kontorartikler	378	0
Telefon	4.649	7
Lokaleudgifter	107.024	99
Diverse udgifter :		
Honorar og gebyr	49.822	48
	200.671	187

Afd. 02-24 Ungskuepladsen

Note	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
		<i>i 1.000 kr.</i>
10 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	2.245.000	1.910
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	<u>150</u>	<u>127</u>
11 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	373.000	305
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	<u>25</u>	<u>20</u>
132 Ydelser vedrørende driftstøtte :		
12 Andre driftsstøttelån. Ydelse til:	0	0
Hjemfaldspligt	78.994	79
	<u>78.994</u>	<u>79</u>
13 134 Korrektioner tidligere år :		
Sparekasselån	651	0
	<u>651</u>	<u>0</u>

Afd. 02-24 Ungskuepladsen

Note	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
	<i>i 1.000 kr.</i>	
14 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	10.825.512	10.826
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	725	725
Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	-32.244	-34
Almene familieboliger i alt	<u>10.793.268</u>	<u>10.792</u>
Frikøbsleje/hjemfald	<u>80.508</u>	<u>81</u>
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	<u>5</u>	<u>0</u>
Erhverv	<u>20.448</u>	<u>20</u>
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	<u>292</u>	<u>292</u>
Kældre m.v.		
Kældre m.v.	35.550	34
	<u>35.550</u>	<u>34</u>
Garager og carporte	<u>145.650</u>	<u>137</u>
Gennemsnit leje pr. enhed i hele kr.	<u>233</u>	<u>219</u>
15 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	176.054	71
Øvrige rente indtægter	70.804	829
	<u>246.858</u>	<u>899</u>
16 206 Korrektion tidligere år		
Indgået vedr. tidligere afskrevne fordringer	37.724	20
For meget afsat infrastruktur Glarbjergvej området	0	8
Vand	14.934	12
	<u>52.659</u>	<u>40</u>

Afd. 02-24 Ungskuepladsen

Note	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
		<i>kr. 1.000</i>
17 301 Ejendommens anskaffelsessum :		
Anskaffelsessum primo	11.441.986	11.442
	<u>11.441.986</u>	<u>11.442</u>
18 303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	37.516.977	39.473
+ Tilgang i årets løb	91.749	0
- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-1.745.128	-1.956
- Afskrivning (kt. 126.1)	-1.476	0
- Årets overskud (kt. 140.1)	-90.273	0
	<u>35.771.849</u>	<u>37.517</u>
Andre driftsstøttelån		
Lån til Hjemfaldspligt	1.285.129	1.357
	<u>1.285.129</u>	<u>1.357</u>
20 305.1 Leje inkl. varme		
Tilgodehavende hos lejere	60.591	39
	<u>60.591</u>	<u>39</u>
21 305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	933.809	643
Vand	525.090	548
	<u>1.458.899</u>	<u>1.191</u>
22 305.4 Fraflytninger, heraf til incasso		
Tilgodehavende Fraflytter (heraf til incasso : 0 kr.)	83.488	108
	<u>83.488</u>	<u>108</u>
23 305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	36.299	0
Vand	23.766	14
	<u>60.065</u>	<u>13</u>
24 305.6 Andre debitorer		
Øvrige konti	0	1
Diverse debitorer	0	3
Engangsbeløb opkrævet hos lejer	0	2
Opkræves hos lejer via husleje	1.746	0
	<u>1.746</u>	<u>5</u>
25 305.7 Forudbetalte udgifter :		
Ejendomsskatter	108.209	108
Renovation	103.479	106
Diverse	2.238	2
	<u>213.925</u>	<u>216</u>

Afd. 02-24 Ungskuepladsen

Note		Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
			<i>kr. 1.000</i>
33	419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	1.503.664	917
	Vand	498.190	504
		<u>2.001.854</u>	<u>1.421</u>
34	421 Skyldige omkostninger		
	Afsatte lønningsomkostninger	16.284	17
	Skyldige kreditorer	321.012	116
	Diverse	316.171	46
		<u>653.467</u>	<u>179</u>
35	423 Deposita og forudbetalt leje		
	Indflytter	96.568	120
		<u>96.568</u>	<u>120</u>

Afd. 02-24 Ungskuepladsen

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 8/2 2024

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 8/2 2024

Preben Søndergaard

Vibeke Randa Leensbak

Knud Rothmann

Tom Jespersen

Jette Christiansen

Nicholaj Fabricius Kristensen

Mikkel Hjortshøj Klinksgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingsbestyrelsen og boligorganisationens øverste myndighed i Møllevænget & Storgaarden

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Møllevænget & Storgaarden, afd. 024, for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Afd. 02-24 Ungskuepladsen

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Afd. 02-24 Ungskuepladsen

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med lov og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn til forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 8/2 2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen
Registreret revisor
MNE-nr. mne18495

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /